

РАЗРАБОТАНЫ И ПРИНЯТЫ
Педагогическим советом
Государственного бюджетного
учреждения
дополнительного образования
города Москвы
"Детская школа искусств имени
Франца Шуберта",
Протокол от "31" августа 2016 г. № 1

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом
Государственного бюджетного
учреждения
дополнительного образования
города Москвы
"Детская школа искусств имени
Франца Шуберта"
"31" августа 2016 г. № 139

**Правила внутреннего распорядка обучающихся
и их родителей (законных представителей)
Государственного бюджетного учреждения
дополнительного образования города Москвы
"Детская школа искусств имени Франца Шуберта"**

I. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся и их родителей (законных представителей) Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования города Москвы "Детская школа искусств имени Франца Шуберта" (далее-Правила) разработаны на основании

Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Устава Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования города Москвы "Детская школа искусств имени Франца Шуберта" (далее - Школа), Конвенции о правах ребенка.

1.2. Правила-локальный нормативный акт Школы, регламентирующий основные права, обязанности и ответственность участников образовательных отношений с целью эффективной организации образовательного процесса, соблюдения прав и свобод участников образовательных отношений, развития личностных качеств обучающихся, обеспечения безопасности обучающихся во время учебного процесса.

Правила устанавливают требования к участникам образовательных отношений во время учебных занятий, во время нахождения в здании Школы и на ее территории, во время мероприятий, проводимых с участием обучающихся Школы.

1.3. Участниками образовательных отношений в Школе являются обучающиеся, родители (законные представители), педагогические работники, административно-управленческий персонал Школы.

1.4. Правила являются обязательными для всех обучающихся Школы и родителей (законных представителей).

1.5.Правила утверждены с учетом мнения Родительского совета Школы.

1.6.При приеме обучающегося в Школу ответственный сотрудник Школы обязан ознакомить с Правилами под роспись родителей обучающегося (законных представителей), обучающегося.

1.7.Правила размещаются в открытом доступе на информационном стенде Школы и официальном сайте Школы в сети Интернет.

II. Организация учебного процесса

2.1.Образовательный процесс в Школе регламентируется рабочими учебными планами, разрабатываемыми на основе примерных и типовых учебных планов детской школы искусств и утверждаемыми Школой самостоятельно, расписанием учебных занятий, локальными нормативными актами Школы.

2.2.Перечень изучаемых образовательных программ, их объем в часах, формы и время прохождения промежуточной и итоговой аттестации по соответствующему учебному предмету, разрабатываются Школой самостоятельно, исходя из примерных учебных планов детской школы искусств.

2.3.Режим учебно-воспитательного процесса (расписание занятий) устанавливается Школой в соответствии с государственными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами: СанПиН 2.4.4.3172-14 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных учреждений дополнительного образования детей", СанПиН 2.2.1/2.1.1.1278-03 "Гигиенические требования к естественному, искусственному и совмещенному освещению жилых и общественных зданий".

2.4.Основными формами учебных занятий является урок. Посещение учебных занятий и мероприятий, предусмотренных учебным планом, обязательно для обучающихся. Продолжительность урока 45 минут.

2.5.Порядок приема обучающихся в Школу осуществляется согласно Уставу Школы, государственного задания, утвержденного Департаментом культуры города Москвы, Правил приема обучающихся, разработанных и утвержденных Школой на основании типовых.

2.6.Системы оценок, критерии оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной и итоговой аттестации обучающихся определяются разработанным и утверждаемым Школой нормативным локальным актом.

2.7.Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается не позднее 31 мая. Осенние, зимние, весенние, летние каникулы устанавливаются на основании годового календарного учебного графика, утверждаемого Школой.

III. Права и обязанности обучающихся

3.1. Обучающиеся имеют право на:

- получение образования в соответствии с уровнем образовательной программы;
- ознакомление с Уставом, Лицензией на осуществление образовательной деятельности, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Школе;
- охрану жизни и здоровья, уважение своего человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психологического насилия;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, фестивалях, выставках, смотрах любого уровня, в том числе в выездных в составе коллективов и отдельных групп по направлению Школы, во вне учебной творческой и общественной деятельности при условии наличия соответствующего уровня подготовленности и по усмотрению преподавателя, несущего ответственность за выступление обучающегося Школы;
- посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся Школой и не предусмотрены учебным планом;
- каникулы в соответствии с законодательством об образовании и годовым календарным учебным графиком Школы;
- перевод в другую Школу, реализующую образовательную программу соответствующего уровня;
- на прекращение образовательного процесса;
- иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Обучающиеся обязаны:

- выполнять требования Устава Школы, Правила внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Школы по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- добросовестно осваивать образовательную программу;
- выполнять все требования учебного плана и программы обучения;
- посещать все предусмотренные расписанием занятия, в полном объеме и в установленные сроки выполнять домашние задания;
- не допускать опоздания и пропусков учебных занятий без уважительных причин;
- в случае пропуска учебных занятий представить документ, удостоверяющий наличие уважительной причины (заявление от родителей (законных представителей) установленного образца на имя директора Школы с обязательной фразой "Ответственность за жизнь и здоровье ребенка беру на себя");
- в случае пропуска занятий по причине болезни предоставить медицинскую справку учреждения здравоохранения или заявление родителей (законных представителей);

– соблюдать нормы нравственности, культуры поведения и общения, уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Школы, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися; бережно относиться к имуществу Школы;

– следить за своим внешним видом, на занятия приходить опрятно одетыми и использовать в помещении Школы сменную обувь;

– поддерживать надлежащую чистоту и порядок во всех учебных и бытовых помещениях;

– соблюдать правила пожарной безопасности, инструкции по технике безопасности во время пребывания на мероприятиях;

– выполнять законные требования и распоряжения администрации и преподавателей, сотрудников охраны Школы.

3.3. Обучающимся категорически запрещено:

– уходить из Школы во время занятий без разрешения преподавателя или администрации Школы;

– приносить и использовать в Школе и на ее территории оружие, взрывчатые, химические, огнеопасные вещества, табачные изделия, спиртные напитки, наркотические вещества, токсичные вещества и яды, газовые баллончики, а также иные предметы и вещества, обращение которых не допускается или ограничено в Российской Федерации, а также вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса.

– распивать энергетические, алкогольные, спиртосодержащие напитки и пиво в здании и на территории Школы, использовать жевательную резинку;

– играть в азартные игры;

– курить в здании и на территории Школы;

– использовать ненормативную лексику (сквернословить);

– демонстрировать принадлежность к политическим партиям,

– религиозным течениям, неформальным объединениям, фанатским клубам;

– осуществлять пропаганду политических, религиозных идей, а также идей, наносящих вред духовному или физическому здоровью человека;

– портить имущество Школы или использовать его не по назначению, совершать действия, нарушающие чистоту и порядок;

– перемещать из помещения в помещение (без разрешения администрации Школы) мебель, оборудование и другие материальные ценности.

IV. Общие правила поведения обучающихся во время, до и после учебных занятий, во время внеурочных мероприятий

4.1. Обучающимся следует приходить в Школу за 10 минут до начала учебных занятий. Опоздание на учебные занятия без уважительной причины недопустимо.

4.2. Перед началом учебных занятий обучающиеся оставляют верхнюю одежду и переодевают сменную обувь в гардеробе. В том случае, если

обучающийся забыл сменную обувь, разрешается пользование одноразовой обувью (бахилами).

4.3. Не рекомендуется оставлять в карманах верхней одежды в гардеробе деньги, ключи, проездной билет, документы, иные ценные вещи. Администрация и работники Школы не несут ответственность за ценные вещи, приносимые в Школу обучающимися.

4.4. После окончания переодевания обучающимся запрещается находиться в гардеробе.

4.5. Обучающийся должен иметь при себе все необходимые для уроков принадлежности. Для отдельных уроков (учебные занятия на отделениях: театральном, хореографическом, изобразительных искусств) приносить специальную форму и необходимые принадлежности.

4.6. Обучающиеся занимают свои места в учебной аудитории на групповых (теоретических и иных) занятиях по указанию преподавателя, который компетентен учитывать физические и психологические особенности детей.

4.7. Перед началом групповых (теоретических и иных) учебных занятий обучающиеся должны подготовить своё рабочее место и все необходимое для работы в классе.

4.8. При входе преподавателя в учебную аудиторию обучающиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как преподаватель ответит на приветствие и разрешит сесть.

4.9. В случае опоздания на учебные занятия обучающиеся должны постучаться в дверь учебной аудитории, зайти, поздороваться с преподавателем, извиниться за опоздание и попросить разрешения приступить к учебным занятиям.

4.10. Время урока должно использоваться только для учебных целей.

Во время учебных занятий нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других посторонними разговорами, играми и иными, не относящимися к учебному занятию, делами.

4.11. По первому требованию преподавателя обучающиеся должны предъявить дневник.

4.12. При готовности задать вопрос или ответить обучающиеся поднимают руку и получают разрешение преподавателя.

4.13. Если обучающемуся необходимо выйти из класса, он должен попросить разрешения у преподавателя.

4.14. Преподаватель сообщает обучающемуся об окончании учебного занятия, обучающиеся вправе встать и выйти из учебной аудитории.

4.15. Запрещается во время уроков пользоваться мобильными телефонами и другими техническими устройствами. Следует отключить и убрать все технические устройства (плееры, наушники, гаджеты и пр.), перевести мобильный телефон на бесшумный режим и убрать его со стола. В отдельных случаях использование мобильных телефонов может быть допущено в целях использования в образовательном процессе только с разрешения преподавателя.

4.16. Во время перерыва между учебными занятиями, до и после окончания учебных занятий, обучающимся запрещается в здании Школы и на ее территории:

- шуметь, мешать другим обучающимся, бегать по коридорам, лестницам, вблизи оконных проемов, стеклянных витрин и в других местах, не предназначенных для активного движения;

- толкать друг друга, перебрасываться предметами;

- наносить вред имуществу Школы, оставлять мусор вне мусорных корзин, пачкать и царапать стены и двери;

- самовольно открывать и закрывать окна в учебных аудиториях, коридорах и туалетах, сидеть на подоконниках, кататься на лестничных перилах и перевешиваться через них, прикасаться к электроприборам,

- розеткам, электрощитам, огнетушителям и другим опасным предметам;

- употреблять непристойные выражения, использовать непристойные жесты;

- находиться в здании Школы в верхней одежде и (или) головных уборах, без сменной обуви;

- передвигаться в здании и на территории Школы на скутерах, велосипедах, роликовых коньках, досках и других подобных средствах транспортного и спортивного назначения;

- осуществлять кино -, фото -, и видеосъемку в здании и на территории Школы без разрешения администрации;

- осуществлять без разрешения администрации Школы предпринимательскую деятельность, в том числе торговлю или оказание платных услуг;

- слушать громкую музыку из записывающих устройств, пользоваться

- звуковоспроизводящей аппаратурой, в том числе мобильными телефонами,

- так как данные действия нарушают тишину и создают помехи в осуществлении образовательного процесса;

- приводить (приносить) с собой в Школу домашних и иных животных, птиц, рептилий.

4.17. Обучающиеся обязаны соблюдать порядок при употреблении приобретенных в автомате и принесенных с собой продуктов питания и напитков, проявлять внимание и осторожность при употреблении горячих жидких блюд. Употребление продуктов питания и напитков разрешается только в зоне нахождения автоматов.

4.18. Перед проведением выездных мероприятий обучающиеся проходят инструктаж по технике безопасности.

4.19. Во время проведения мероприятия обучающимся следует выполнять все указания преподавателя (руководителя группы), соблюдать правила поведения на улице, в общественном транспорте.

4.20. Обучающиеся должны соблюдать дисциплину, следовать установленным маршрутом движения оставаться в расположении группы, если это определено (преподавателем) руководителем группы.

4.21. Соблюдать правила личной гигиены, чистоту в туалетах, не оставлять открытыми водопроводные краны, не вставать ногами на унитазы в туалетах, на стулья и диваны в гостевом холле;

4.22. Своевременно сообщать преподавателю (руководителю группы) об ухудшении здоровья или травме; 4.23. Обучающиеся должны уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры.

4.24. Обучающиеся не должны самостоятельно покидать мероприятие. Покинуть мероприятие обучающиеся могут только с разрешения преподавателя (руководителя группы).

4.25. Лекарственные средства разрешается приносить только тем обучающимся, которым они показаны по медицинским основаниям, о чем родители (законные представители) информируют заместителя директора по учебно-методической работе и преподавателя. 4.26.

Нахождение на территории и в здании Школы в нерабочее время не допускается.

V. Права, обязанности и ответственность родителей (законных представителей) обучающихся

5.1. Родители (законные представители) обучающихся имеют право: выбирать с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций медицинского учреждения, образовательные программы из перечня, предлагаемого Школой; знакомиться с Уставом Школы, Лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательной программой, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности; защищать права и интересы обучающихся; принимать участие в управлении Школой, в форме, определяемой Уставом Школы; знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей; получать в случае необходимости консультативную помощь от преподавателей Школы по вопросам обучения и воспитания обучающихся; посещать проводимые в Школе родительские собрания, концерты, просмотры, выставки, предусмотренные учебным планом; обратиться к директору Школы или заместителю директора по учебно-методической работе по вопросам, касающимся особенностей образовательного процесса, вопросам взаимоотношений обучающегося и преподавателя, а так же с просьбой о переводе обучающегося к другому преподавателю;

в связи с необходимостью дополнения личного дела обучающегося в соответствии с новыми локальными актами, предоставлять требуемые документы на протяжении всего периода обучения.

присутствовать на уроках только с согласия преподавателя и разрешения директора Школы, при условии абсолютного невмешательства в процесс ведения урока.

Порядок посещения родителями (законными представителями) учебных занятий (уроков):

при получении заявления родителей (законных представителей) о желании познакомиться с образовательным процессом, посетить учебные занятия, директор Школы проводит следующие мероприятия:

принимает заявление от родителей (законных представителей) в письменном виде на посещение учебных занятий в форме: открытых уроков, мастер-классов, контрольных концертных прослушиваний и просмотров, дней открытых дверей, с участием обучающегося (обучающихся) по осваиваемым (ой) образовательным (ой) программе(ам);

согласовывает день и время посещений учебных занятий по интересующему их предмету (индивидуальные и групповые занятия) с преподавателями (составляет график, если учебное занятие будет посещено не одно и не у одного преподавателя).

При этом учитывается, что любые посещения учебных занятий (уроков) относятся к внутришкольному контролю. Для посещения учебных занятий составляется "График посещения учебных занятий (уроков)", который доводится до сведения преподавателей. Преподаватель должен быть заранее предупрежден о том, что его урок посетят родители (законные представители). Согласие преподавателя также является обязательным условием. Посещение урока преподавателя родителями (законными представителями) возможно по согласованию с директором Школы и с внесением такой формы контроля в соответствующий график; назначает по согласованию с родителями (законными представителями) сопровождающего на данное учебное занятие, одного или нескольких из нижеприведенного перечня: заместителя директора по учебно-методической работе и (или) опытного преподавателя, имеющего высшую квалификационную категорию.

Порядок оформления документов при посещении учебных занятий родителями (законными представителями):

результаты посещения учебных занятий всеми участниками образовательного процесса обязательно оформляются документально;

анализ фиксируется в "Тетради посещения учебных занятий преподавателей родителями (законными представителями)";

посещение Школы (личная беседа с преподавателем, директором, заместителем директора по учебно-методической работе) возможно по

предварительной договоренности с разрешения директора (дежурного администратора) по предъявлении паспорта;

приводя обучающегося в Школу, родители (законные представители), доводят его до дверей входной группы (1 этаж, начало лестничного пролета для подъема на 2-ой и 3-ий этажи). После окончания учебных занятий родители (законные представители) своевременно встречают обучающихся на 1 этаже Школы. Посещение школы родителями (законными представителями) разрешается в дни родительских собраний, внеклассных открытых праздничных мероприятий.

5.2. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- ознакомиться с Уставом Школы, настоящими Правилами и иными локальными нормативными актами, регламентирующими образовательный процесс, после чего оставить свою подпись, подтверждающую ознакомление;
- соблюдать правила внутреннего распорядка Школы, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Школой и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления, возникновения, приостановления и прекращения отношений;
- уважать честь и достоинство обучающихся и работников Школы;
- знать расписание учебных занятий и учебную нагрузку обучающегося на каждый день недели;
- сопровождать детей в Школу и своевременно встречать после уроков;
- обеспечивать своевременное прибытие обучающегося в Школу (не менее чем за 10 минут до начала занятий) и опрятный вид обучающегося;
- обеспечивать посещение обучающимся всех учебных занятий (уроков), не допускать необоснованных пропусков;
- при планировании пропуска обучающимся учебных занятий по семейным обстоятельствам информировать администрацию в письменном виде (заявление от родителей (законных представителей) установленного образца на имя директора Школы с обязательной фразой "Ответственность за жизнь и здоровье ребенка, прохождение программы беру на себя");
- в случае болезни обучающегося сообщить преподавателю, заместителю директора по учебно-методической работе или в учебную часть по телефону 8(499)431 87 69 о предстоящих пропусках учебных занятий (предоставить справку из медицинского учреждения или заявление с указанием причины отсутствия на учебных занятиях);
- обеспечивать обучающегося всем необходимым для учебных занятий в Школе (учебные пособия, материалы, инструменты и специальную форму для учебных занятий и концертных выступлений);

- контролировать успеваемость обучающегося, ежедневно проверять дневник и заверять своей подписью в конце учебной недели;
- создавать благоприятные условия для выполнения обучающимся в полном объеме домашнего задания;
- не беспокоить обучающегося звонками по мобильному телефону во время учебных занятий;
- встречаться с преподавателями или администрацией по вопросам образовательного процесса только по предварительной договоренности и во внеурочное время;
- ожидать обучающегося в назначенное время (время окончания урока) в вестибюле школы;
- соблюдать общепринятые нормы поведения в процессе общения с преподавателями и администрацией Школы;
- за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, родители (законные представители) обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.3. Родителям (законным представителям) обучающихся запрещено:

- высказывать преподавателю советы и замечания по ведению учебного процесса;
- оценивать профессиональные качества и уровень квалификации преподавателя;
- затрагивать вопрос о национальной принадлежности преподавателей, сотрудников и обучающихся Школы;
- в целях безопасности детей и усиления пропускного режима запрещается находиться на учебных 2 и 3 этажах, в учебных аудиториях Школы без соответствующего согласования с администрацией Школы; в целях предупреждения эпидемии приводить на учебные занятия обучающихся с признаками заболевания;
- отвлекать преподавателей во время учебных занятий, решать все вопросы по организации учебного процесса до или после учебных занятий обучающихся;
- пользоваться мобильным телефоном в учебных аудиториях и концертных залах Школы, разговаривать, шуметь и перемещаться по концертному залу и учебным аудиториям во время звучания концертных номеров.

VI. Порядок посещения учебных занятий обучающимися дошкольного возраста

6.1. Права, обязанности и ответственность родителей (законных представителей) обучающихся:

– ознакомиться с Уставом Школы, настоящими Правилами и иными локальными нормативными актами, регламентирующими образовательный процесс, после чего оставить свою подпись, подтверждающую ознакомление;

– соблюдать Настоящие Правила внутреннего распорядка Школы, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Школой и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления, возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

– уважать честь и достоинство обучающихся и работников Школы;

– знать расписание учебных занятий и учебную нагрузку обучающегося на каждый день недели;

– обеспечивать посещение обучающимися учебных групповых (индивидуальных) занятий строго по расписанию, опоздание на учебные занятия не допускается;

– для обеспечения безопасности обучающегося (ихся) преподаватель встречает обучающегося (группы обучающихся) на 1-ом этаже Школы в назначенное по расписанию учебному занятию, сопровождает обучающегося (ихся) в учебную аудиторию и провожает обучающегося по окончании учебных занятий с передачей ребенка лично в руки родителю (законному представителю), который своевременно ожидает окончания занятий на 1-ом этаже здания Школы;

– учитывая индивидуальные особенности ребенка, возможно по разрешению администрации сопровождение и ожидание ребенка до учебной аудитории;

– по согласованию с преподавателем, сопровождающие на учебные занятия родители (законные представители), могут организовать дежурство (не менее двоих человек) у учебной аудитории в целях:

– вызова с первого этажа лица, сопровождающего, ребенка для решения бытовых вопросов;

– для иных целей;

– преподаватель в данном случае вызывает дежурного администратора и продолжает учебные занятия с группой.

– О болезни обучающегося родители (законные представители) сообщают преподавателю или в учебную часть по телефону 8(499)431 87 69;

– беседы преподавателя с родителями (законными представителями) о процессе обучения обучающегося могут осуществляться до или после учебных занятий, во время учебных занятий преподавателю запрещено отвлекаться и проводить беседы;

– к преподавателю, независимо от возраста, необходимо обращаться на Вы, по имени, отчеству;

– спорные и конфликтные ситуации необходимо разрешать в отсутствие обучающихся, при невозможности решить какой-либо вопрос с

преподавателем следует обратиться к заместителю директора по учебно-методической работе;

- необходимо проследить, чтобы в карманах обучающегося не было острых, режущих и колющих предметов;

- запрещается давать обучающемуся в Школу ювелирные изделия, жевательную резинку, мелкие предметы, пищевые продукты, бусы;

- не рекомендуется давать обучающемуся ювелирные изделия в Школу, за надетые на обучающегося (цепочки, серьги и т.д.) преподаватель и администрация ответственности не несет;

- обеспечивать перечисление на расчетный счет Школы платы за обучение строго за месяц вперед и не позднее 5 числа, перерасчет за дни отсутствия по болезни (при наличии справки медицинского учреждения) выполняется в следующем месяце;

- необходимо своевременно информировать Школу об изменении контактных и иных данных обучающихся, родителей (законных представителей) обучающегося;

- родители (законные представители) обязаны сообщить заместителю директора по учебно-методической работе и преподавателю информацию о лице, которое сопровождает ребенка на учебные занятия (обязательно познакомить с преподавателем);

- родители (законные представители) должны обеспечивать обучающего всеми необходимыми материалами и специальной формой;

- в целях недопущения эпидемии родителям (законным представителям) запрещается приводить на учебные занятия ребенка с признаками заболевания.

VII. Заключительные положения

7.1. Правила действуют во время всех учебных мероприятий в здании Школы и за ее пределами.

7.2. Правила вступают в силу с момента их утверждения приказом Школы и обязательны для всех обучающихся, их родителей (законных представителей).
